

## АВТОРЛАРҒА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР «Yessenov Science Journal»

«Yessenov Science Journal» журналында мақалалар қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде жарияланады.

Мақалалар тек қана екі тәсілді жасырын түрдегі шолудан және редакциялық шолудан кейін ғана жарияланады.

### ЖУРНАЛҒА АРНАЛҒАН МАҚАЛАНЫ РӘСІМДЕУ

#### 1. Қолжазбаның құрылымы.

Қолжазба келесі тәртіпте тапсырылуы керек:

- **МРНТИ** (нөмірді <http://grnti.ru/> веб-сайтынан табуға болады), УДК (ерекше жағдайларда) бірінші беттің сол жақ жоғарғы бұрышына орналастырылады;
- Мақаланың атауы - мүмкіндігінше қысқа, ақпараттандырылған, қысқартуларсыз болуы керек. Қалың және бас әріптермен, ортада орналасуы қажет;
- Инициалдар мен авторлардың тегі, мекеменің аты, қаласы, елі - қалың әріптермен, ортада орналасуы қажет;
- 3 тілдегі аннотация (орыс, қазақ, ағылшын): 150-250 сөз. (Рефераттың мазмұны: Зерттеудің мақсаты. Не істелді. Нәтижелер. Қолдану саласы);
- 3 тілдегі кілт сөздер - екі-үштен аспайтын сөз тіркестері, 5-6 жалғыз сөз;
- Кесте, сурет қосылған мақаланың мәтіні;
- Келтірілген әдебиеттер тізімі;
- Мәтін парағының әр бетінің оң жақ төменгі бұрышына авторлар қол қояды;
- Мақаладан кейін бөлек парақта мақала авторлары туралы ақпарат (толық аты-жөні авторлары, ғылыми атағы/дәрежесі, электрондық адресі, жұмыс телефоны, толық пошталық мекен-жай (пошта төлемін төлеу кезінде) және басқа ақпарат өз қалауы бойынша). Мақалалар мен авторлардың аты-жөні 3 тілде (орыс, қазақ, ағылшын).

#### 2. Журналға мақалаларды тіркеу тәртібі

2.1 Редакция қолжазбаны қағаз түсірілген күйінде қабылдайды (1 көшірме) немесе электрондық тасымалдағышта (флэшка). Өзге авторлар үшін қолжазбаны арнайы электронды пошта арқылы [journal@yu.edu.kz](mailto:journal@yu.edu.kz) редакциясына жіберіледі. Мақала материалы - мәтін, оның ішінде аннотация қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде, суреттер мен кестелер, библиография, Word-та бір файлға салынған формат. Жеке парақта авторлар туралы ақпарат тегі көрсетілген, аты және әкесінің аты (бар болса), ғылыми дәрежесі / атағы, пошталық мекен-жайлары, телефондары, электрондық пошта және хат алмасуға жауапты автор.

2.2 Қолжазба форматына қойылатын талаптар:

- Мақаланың көлемі - 8 беттен аспайды, 2-4 сурет (кесте); шолу мақаласы, оның ішінде аннотациялар, кестелер, суреттер, сілтемелер 8 беттен аспауы керек.
- Мәтіндік файлдар Word форматында ұсынылуы керек (6.0 нұсқасы және одан жоғары), қаріп - Times New Roman, өлшемі - 12pt, 1 интервал, бір баған, 1 дана.
- Шеттер: үстіңгі және астыңғы жағы - 20 мм, сол жағы - 30 мм, оң жағы - 15 мм.
- Формулалар жиынтығы үшін Microsoft Equation бағдарламаларын қолдану қажет. Мәтіннің ортасында, формула мен мәтін арасында 1 интервал, олардың реттік нөмірі дөңгелек жақша ішінде оң жақ түзетумен орналасуы керек. Формулаларға сілтемелер үшін дөңгелек жақша қолданылады.
- Кестелер араб сандарымен нөмірленіп, сипаттам атауы сол жақтағы кестенің үстіндегі орналасуы қажет. Сандық өлшемдер (бірлік) баған тақырыбына қосылуы керек. (Кесте 1 - Кестенің атауы).
- Суреттер (графиктер, сызбалар және т.б.) араб сандарымен нөмірленуі керек

сандар және суреттің сипаттама атауы суреттің астына ортада орналасуы қажет (1 сурет – Суреттің сипаттама атауы). Суреттер (графиктер, сызбалар және т.б.) кара түспен жасалу керек. Түсті иллюстрациялар ұсынылған материалды түсіну үшін қажет болған жағдайда ғана басып шығаруға қабылданады. Суреттерде кескінге сипаттама дәл берілген қысқаша тақырыптар болуы керек. Суреттің тақырыптарын кескінге орналастыруға болмайды. Графика түріне қарамастан, сызбалар ажыратымдылығы жоғары болуы керек, дюймдіне кемінде 600 нүкте. Суреттердің максималды мөлшері - 120 × 210 мм. Сканерленген немесе Интернеттен алынған графикалық материалдарды мақалада пайдаланбаңыз. Мұндай материалдардың сапасы баспаға жарамайды.

- Пайдаланған әдебиеттер жиыны – мәтіндегі сілтемелер колданылған ретіне сәйкес тік жақшада өсу ретімен нөмірленеді. Библиографиялық ақпаратты жариялау ГОСТ 7.1-2003 сәйкес рәсімделеді. Пайдаланылған әдебиеттер тізіміне норматив құжаттар, статистикалық жинақтар, газет мақалалары кірмейді. Олар мәтінде аталғаннан кейін дөңгелек жақшаға алынады. Электрондық журналдардан басқа интернет-сайттарға жасалған сілтемелер қабылданбайды. Өзін-өзі дәйексөздеу жалпы тізімде 20-30% -дан аспауы керек
- 10-15 жылдан аспайтын әдеби дереккөздер тізімнің маңызды бөлігі болуы керек, әсіресе қолданбалы сипаттағы мақалалар үшін.

2.3 Шолу кезінде теріс пікір жазылған қолжазба жарияланым деңгейіне сәйкес келмейтін ретінде қабылданбайды. Қолжазбалар авторларға қайтарылмайды. Редакция қабылданбау себептермен (негіздермен) автормен хат алмасуға құқылы емес. Редакция мақалаларды қысқарту және редакциялау бойынша қажет болған жағдайда құқықты өзіне қалдырады.

2.4 Редакция редакциялық этиканы сақтайды және оны автордың келісімінсіз баспа үйінде мақала бойынша жұмыс істеу процесін жария етпейді (мақаланы ешкіммен талқыламайды немесе жұмыстың кемшіліктері мен артықшылықтарын жария етпейді, олардағы түсініктемелер мен түзетулер ішкі шолулар енгізбейді).